		Skydd mot Personskada			Sida 1 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

Säkerhetsregler för verksamhet på Elmia

1. Allmänt

Detta dokument lämnar allmänna anvisningar och regler för egen personal och entreprenörers verksamhet inom Elmia AB. Med egen personal menas även inhyrd.

Dokumentet gäller även som ett kontraktsunderlag mellan Elmia AB och entreprenören. Dokumentet kvitteras på blankett ”kvittens för företag” (sida 15).

För vissa arbeten och framförande av arbetsfordon krävs personlig behörighet/körtillstånd. Dessa utfärdas av arbetsgivaren och ska kunna uppvisas vid kontroll.

Referenser under punkt 25 ska följas.

2. Roller och ansvar för entreprenör, företag och Elmia-personal som utför arbeten inom Elmia

Elmia AB ansvarar för egen personal. Anlitad entreprenör och externt företag ansvarar för egen personal. Med egen personal menas även inhyrd.

Elmia AB har samordningsansvaret.

Det är entreprenörs och externt företags skyldighet att

- informera anställda och inhyrda om dessa regler
- samtliga anställda ska skriva under kvittens (sida 14) att de tagit del av detta dokument och kunna redovisa kvittensen för Elmia eller myndighet.
- tillse att reglerna tillämpas
- medföra för arbetets utförande erforderlig skyddsanordning
- tillse att följa lagar och bestämmelser
- att ha erforderlig ansvarsförsäkring gällande såväl person- som sakförsäkring, varvid fullvärdesförsäkring skall gälla.

Om oklarheter finns eller uppstår skall Elmias produktionsledning och skyddsombud kontaktas.

Fel, brister eller tillbud som upptäcks ska rapporteras till arbetsgivaren och Elmias produktionsledning.


3. Personlig skyddsutrustning vid arbete.

Personlig skyddsutrustning skall alltid användas när så krävs, skyddsskor är ett krav.

4. Tillträde och ID-kort

Fordon inom området ska ha gällande P-tillstånd.

Giltigt ID-kort skall bäras och kunna uppvisas vid kontroll från Elmias vaktbolag.

		Skydd mot Personskada			Sida 2 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berttsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

5. Bevakning

Lokalerna är utrustade med inbrottslarm och dörrpassagesystem. Bevakningskameror är installerade inom området. Elmia förbehåller sig rätten att använda dessa kameror alla tider på dygnet.

6. Fordonstrafik

Elmiaområdet är klassat som allmän väg. Gällande Trafiklagstiftning skall följas. Parkering eller avlastning enligt skyltning/anvisning. Vid körning av fordon inomhus gäller gånghastighet.

7. Uppställning av gods.

Uppställt gods och arrangemang av montrar, maskiner, tält och tillfälliga byggnader får inte komma i konflikt med utrymningsvägar och brandposter.

8. Alkohol. Droger. Rökning.

All hantering och användning av alkohol och droger är förbjudet inom alla delar av Elmia. Rökning och medförande av eld är förbjuden inomhus och på alla tak samt i anslutning till entréer, infarter etc.

9. Ordning. Källsortering.

Det åligger alla att städa och hålla god ordning på arbetsplatsen. Avfall skall sorteras i de fraktioner som nämns nedan. Vid minsta osäkerhet kontakta Elmias produktionsledning.

Plast (Hårdplast, mjukplast, frigolit, plexi)

Trä (Mdf-skivor, spånskivor)

Brännbart

Metall

Glas färgat

Glas ofärgat

Wellpapp

Returpapper

Engångsmattor

Farligt avfall


Deponi (Isolering, betong, fönsterglas)

10. Heta arbeten

Heta arbeten får utföras inom Elmia. Godkänt certifikat och tillstånd från Elmia krävs innan ”heta arbeten” påbörjas. Tillstånd skrivs tillsammans med tillståndsansvarig för ”heta arbeten”, se kap. 24 Kontaktpersoner.

Arkivering

Tillstånden arkiveras, och finns i pärm hos Elmias produktionsledning (ska finnas tillgängliga vid myndighetskontroll).

		Skydd mot Personskada			Sida 3 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

11. Byggnation

11.1 Allmänna regler

Samtliga byggnationer och konstruktioner måste uppfylla alla krav enligt föreskrifter i Boverkets byggregler, BBR och Boverkets konstruktionsregler, BKR. Samtliga materialval skall vara klassificerat enligt gällande brandföreskrifter. (www.boverket.se)

11.2 Stegar och arbetsbockar

Dessa ska vara typgodkända enligt AFS 2004:3

12. Truckar

En förutsättning för säker trucktrafik är förare som är medvetna om de risker som finns i samband med trucktrafik.

12.1 Allmänna krav

Truckar får endast framföras av personal som har utbildningsbevis och av arbetsgivaren utfärdat kör tillstånd. Detta gäller alla slag av truckar.

Användarkraven är:

- Truckkort, förarbevis
- Kunskaper och erfarenhet
- Kör tillstånd från arbetsgivaren
- Fysiska och psykiska förutsättningar
- Fyllt 18 år

Tillstånd

Kör tillstånd utfärdas av arbetsgivaren och ska finnas tillgängligt vid kontroll. Kör tillstånden ska arkiveras hos arbetsgivaren.

12.2 Underhåll och kontroll

En truck skall kontrolleras och underhållas enligt tillverkarens rekommendationer, samt genomgå fortlöpande tillsyn och dagliga kontroller när den används.

12.3 Körning under mässa


Under pågående mässa får körning endast utföras vid absoluta behov. Körning utanför mässtid skall alltid eftersträvas.

Framförande av truck inom området med publik är inte tillåten utan att området är avspärrat eller på annat sätt är skyddat.

13. Personlyft med kranar eller truckar

13.1 Allmänna krav

Personlyft med kran eller truck ska undvikas och får endast utföras om det inte går att använda sax/bomlift. Personlyft med kran eller truck får endast utföras av utbildad och av arbetsgivaren godkänd förare. Kran/truck ska vara dokumenterat besiktigad ihop med korgen som används. Besiktning ska ske årligen.

		Skydd mot Personskada			Sida 4 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

Förarkraven är:

- Dokumenterad utbildning enl. AFS 2006:7 Tillfälliga personlyft med kranar eller truckar.
- Fallskydd ska användas.
- Kör tillstånd från arbetsgivaren
- Fysiska och psykiska förutsättningar
- Fyllt 18 år

Tillstånd

Körtillstånd utfärdas av arbetsgivaren och finnas tillgängligt vid kontroll.

Körtillstånden ska arkiveras hos arbetsgivaren.

13.2 Personlyft under mässa

Under pågående mässa får personlyft endast utföras vid absoluta behov. Personlyft utanför mässtid skall alltid eftersträvas.

Personlyft inom området med publik är inte tillåten utan att området är avspärrat eller på annat sätt är skyddat.

14. Mobila arbetsplattformar

Vid manövrering av mobila plattformar på hög höjd skall risken för klämskador mot tak, balkar och liknade alltid beaktas.

Vid arbete på mobila plattformar ska verktyg och andra lösa föremål förvaras på betryggande sätt så de inte faller ner och orsakar skador.

14.1 Allmänna krav

Mobila arbetsplattformar får endast framföras av personal som har utbildningsbevis med avseende på säker användning av utrustningen och av arbetsgivaren utfärdat körtillstånd.

Användarkraven är:

- Utbildningsbevis eller förarbevis
- Kunskaper och erfarenhet
- Kör tillstånd från arbetsgivaren
- Fysiska och psykiska förutsättningar
- Fyllt 18 år

Tillstånd

Körtillstånd utfärdas av arbetsgivaren och finnas tillgängligt vid kontroll.

Körtillstånden ska arkiveras hos arbetsgivaren.


14.2 Underhåll och kontroll

En lyftanordning och ett lyftredskap skall underhållas samt genomgå fortlöpande tillsyn och dagliga kontroller när det användas.

14.3 Användning under mässa

Under pågående mässa får användning endast utföras vid absoluta behov. Användning utanför mässtid skall alltid eftersträvas.

Användning inom området med publik är inte tillåten utan att området är avspärrat eller på annat sätt är skyddat.

		Skydd mot Personskada			Sida 5 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

15. Arbeten på hög höjd

15.1 Arbeten på hög höjd, Allmänt

Vid arbete på gångbryggor, ställningar, tak etc. ska verktyg och andra lösa föremål användas och förvaras på betryggande sätt så de inte faller ner och orsakar skador.

Kablar, slangar, wire, och annan utrustning m.m. skall vara upphängda, och inte förvaras på bryggans gångytor.

Wire, kablar eller annan utrustning som påverkar gångbryggornas framkomlighet skall tydligt markeras med avspärningsband.

Infästningar är endast tillåten i takstolarna. (Gångbryggor, skyddsräcken, vatten och tryckluftsrör, kraftskenor m.m. är inte gjorda för belastning.)

Gångbryggorna får inte användas som lagerplats. (t.ex. armaturer, rörkopplingar, wirelås, fästmateriel)

Bryggorna skall hållas rena. (Gäller också tape, buntband, spik, wirelås, klammer och övrig fästmateriel)

15.2 Arbeta på hög höjd under mässa

Under pågående mässa får arbeten på hög höjd endast utföras vid absoluta behov. Arbeta på hög höjd utanför mässtid skall alltid eftersträvas.

Arbete på hög höjd inom området med publik är inte tillåten utan att området är avspärrat eller skyddat på annat sätt.

16. Upphängning och infästning

16.1 Allmänna krav

Arbeten med laster och monteringar i tak, balkar, takstolar eller i annat fall på hög höjd får endast utföras av personal som uppfyller utbildningskraven enligt Arbetsmiljökraften och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om användning av lyftanordningar och lyftredskap. Utbildningsintyg och tillstånd från arbetsgivaren skall kunna uppvisas.

Användarkraven är:


- Utbildningsintyg
- Kunskap och erfarenhet
- Kunskap om Elmias ”regler och anvisningar för arbeten med laster och monteringar i tak”
- Arbetsgivarens tillstånd att utföra lyft och att använda lyftredskap.
- Fysiska och psykiska förutsättningar
- Fyllt 18 år

Tillstånd

Tillstånd utfärdas av arbetsgivaren och finnas tillgängligt vid kontroll.

Tillstånden ska arkiveras hos arbetsgivaren.

16.2 Underhåll

		Skydd mot Personskada			Sida 6 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

En lyftanordning och ett lyftredskap skall underhållas samt genomgå fortlöpande tillsyn och dagliga kontroller när det används

16.3 Kontroll

Kontroll skall alltid utföras för samtliga infästningar och upphängningar före varje arrangemang av Elmia utsedd kontrollant.

Kontrollen skall utföras enligt Elmias instruktion ”Hängningskontroll”.

Protokollet skall föras och delges Elmias produktionsledning efter varje arrangemang.

Arkivering

Protokoll skall sparas hos kontrollanten under minst 2 år samt på Elmias server F: Arbetsgrupper/Mässbyggnation/Årtal/Mässa.

17. Användning av lyftanordning och lyftredskap

17.1 Allmänna krav

Utförare skall uppfylla utbildningskraven enligt Arbetsmiljökraven och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om användning av lyftanordningar och lyftredskap. Lyftanordning och lyftredskap får endast framföras av personal som har utbildningsintyg och arbetsgivarens körtillstånd. Utbildningsintyg skall kunna uppvisas.

Användarkraven är:

- Utbildningsintyg
- Kunskaper och erfarenhet
- Arbetsgivarens tillstånd att utföra lyft och att använda lyftredskap.
- Fysiska och psykiska förutsättningar
- Fyllt 18 år

17.2 Underhåll och kontroll

En lyftanordning och ett lyftredskap skall underhållas samt genomgå fortlöpande tillsyn och dagliga kontroller när det används

Tillstånd

Körtillstånd utfärdas av arbetsgivaren och finnas tillgängligt vid kontroll. Körtillstånden ska arkiveras hos arbetsgivaren.

18. El-installationer

18.1 Allmänt

Arbeten med el-installationer får endast utföras av utbildad personal.

18.2 Kontroll


Kontroll skall alltid utföras för samtliga el-installationer före varje arrangemang av Elmia utsedd kontrollant.

Kontrollen skall utföras enligt Elmias instruktion ”Elsäkerhetskontroll”.

Protokoll skall föras och delges Elmias produktionsledningen efter varje arrangemang.

Arkivering

Protokoll skall arkiveras hos kontrollanten under minst 2 år samt på Elmias server F: Arbetsgrupper/Mässbyggnation/Årtal/Mässa

		Skydd mot Personskada			Sida 7 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

19. Fyrhjulingar

19.1 Fyrhjuling för endast framföras av personal med utbildningsbevis och av arbetsgivaren utfärdat kör tillstånd.

Dessa maskiner är indelade i fem klasser och det åligger föraren att följa gällande regler för respektive klass. (Info finns på Transportstyrelsens hemsida)

https://www.transportstyrelsen.se/globalassets/global/publikationer/vag/korkort/4-hjuling_ts201502_webb_2016-11-25.pdf

Användarkraven är:

- Utbildningsbevis eller förarbevis
- Kunskaper och erfarenhet
- Kör tillstånd från arbetsgivaren
- Fysiska och psykiska förutsättningar
- Fyllt 18 år

Tillstånd

Kör tillstånd utfärdas av arbetsgivaren och finnas tillgängligt vid kontroll.

Kör tillstånden ska arkiveras hos arbetsgivaren.

20. Hjullastare, Grävmaskin

En förutsättning för att få använda dessa maskiner är att man känner till de risker för ohälsa och olycksfall som man eller andra utsätts för när maskinen används.

20.1 Allmänna krav

Användande av t ex. hjullastare, grävmaskin m.m. får endast utföras av personal som har utbildningsbevis och av arbetsgivaren utfärdat kör tillstånd.

Förarkraven är:

- Utbildning eller Förarbevis
- Kunskaper och erfarenhet
- Kör tillstånd från arbetsgivaren
- Fysiska och psykiska förutsättningar
- Fyllt 18 år


Tillstånd

Kör tillstånd utfärdas av arbetsgivaren och finnas tillgängligt vid kontroll.


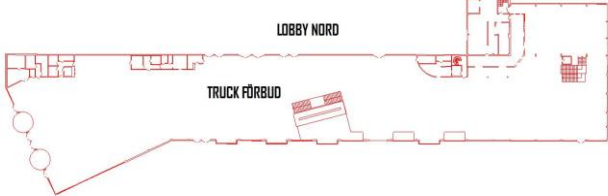
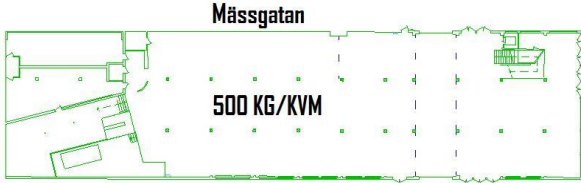
Kör tillstånden ska arkiveras hos arbetsgivaren.

20.2 Underhåll och kontroll

En maskin skall kontrolleras och underhållas enligt tillverkarens rekommendationer, samt genomgå fortlöpande tillsyn och dagliga kontroller när den används.

		Skydd mot Personskada			Sida 8 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

21. Golvbelastningar

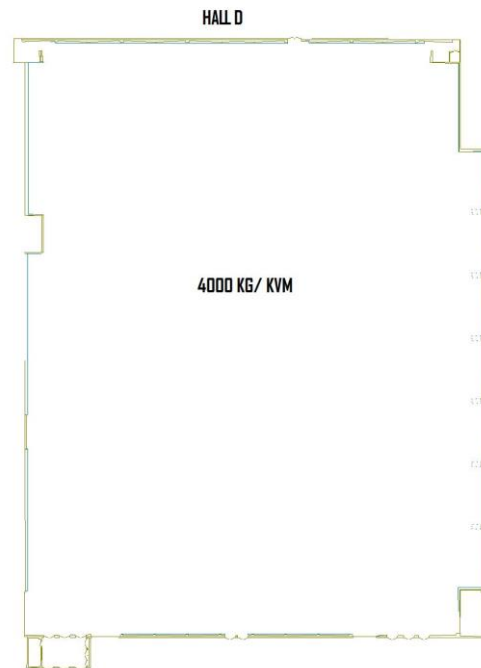
<p>Hall A</p> <p>Vitmarkering = 10 000kg/m²</p> <p>Grönmarkering = 400kg/m²</p>	
<p>Lobby Nord</p> <p>Truckförbud</p>	
<p>Lobby Nord Nedre</p> <p>Mässgatan = 500kg/m²</p>	

Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

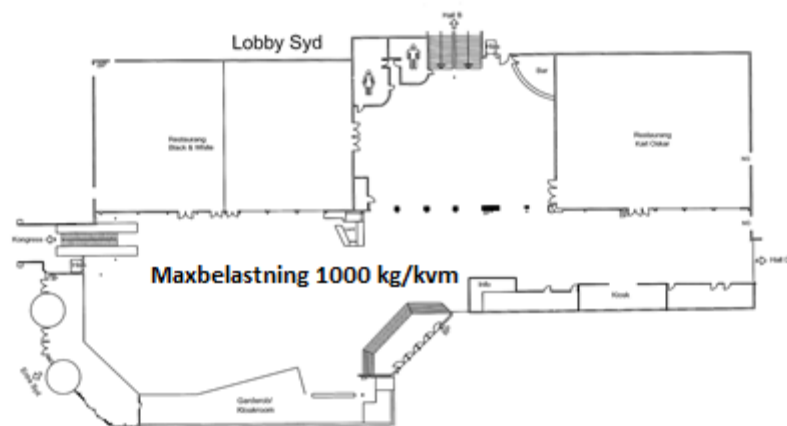
<p>Hall B</p> <p>Vitmarkering = 4 000kg/m²</p> <p>Orangemarkering = 750kg/m²</p> <p>Hall B Syd, Grönmarkering= 400kg/m²</p>	
<p>Hall C</p> <p>4 000kg/m²</p>	


Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

Hall D

4 000kg/m²

Lobby syd

1 000kg/m²

		Skydd mot Personskada			Sida 11 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

22. Kvittens

Av Elmia AB, anlitad entreprenör och/eller annan extern part ansvarar själva för att egen personal som inhyrd är informerade och tagit del av denna instruktion, innan arbete/tjänst utförs för Elmias verksamhet.

Instruktionen ska kvitteras med blanketten ”Kvittens”

Arkivering


Kopia av kvittensen ska arkiveras på server F: Arbetsgrupper/Kvittenser.

23. Försäkringar

Entreprenören/företaget skall ha fullvärdesförsäkring/ar som täcker de person- och saksador som kan uppkomma i samband med arbetet inom Elmia AB.

24. Kontaktpersoner

Namn	Tel.nr.	Funktion/Ansvar
SOS	112	Nödanrop
Elmias Växel	036-15 20 00	
Avarn Security	036-15 21 50	Vakt och säkerhet
Kent Gustafsson JKPG-Fast	076-127 19 23	Brandskydd
Jörgen Berntsson Elmia	036-15 21 30	Produktionschef, Tillbud
Mikael Wallberg Elmia	036-15 20 29	Arbetsledning, Tillbud, tillstånd heta arbeten
Joachim Högberg Elmia	036-15 20 81	Arbetsledning, Tillbud, tillstånd heta arbeten
Mikael Borst Caverion	036-15 21 68	Arbetsledning Caverion
Conny Davidsson Caverion	036-15 21 64	Kontroll av el-säkerhet, mässor
Helena Svensson Elmia	036-15 21 06	HR, Arbetsmiljöfrågor, Övrigt

		Skydd mot Personskada			Sida 12 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

25. Referenser:

Arbetsmiljölagen

AFS 1981:14 Skydd mot skada genom fall

AFS 2004:3 Stegar och arbetsbockar

AFS 2012:3 Minderårigas arbetsmiljö

AFS 2001:3 Användning av personlig skyddsutrustning

AFS 2006:5 Användning av truckar

AFS 2006:6 Användning av lyftanordningar och lyftredskap

AFS 2006:7 Tillfälliga personlyft med kranar eller truckar

SFS 1998: 1276 Trafikförordning


SFS 2001:559 Lag om vägtrafikdefinitioner

TSFS 2010:144 Transportstyrelsens föreskrifter om cyklar, hästfordon och sparkstöttingar (ändrad TSFS 2009:31, 15 september 2010)

Elmias instruktion "Regler och anvisningar för arbeten med laster och monteringar i tak"


Boverkets byggregler BBR

Boverkets konstruktionsregler BKR

		Skydd mot Personskada			Sida 13 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berttsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

Ändringshistorik

Utgåva	Datum	Ändringsbeskrivning
1		Första utgåvan.
2A	2006-04-20	Kompletterad och omarbetad.
2B	2006-05-24	Kompletterad. Bilagorna borttagna. Referenser till blanketter införda.
2	2006-05-31	Andra utgåvan.
3	2009-06-18	Genomgripande omarbete. Instruktionen ”Regler och villkor” inkluderad.
4	2009-11-13	Kompletterad och omarbetad efter möte med AMV, 2009-10-14
5	2010-05-07	Ändrat telefonnummer till Securitas
6	2011-08-08	Komplettering punkt 15 gångbryggor, Kompletteringar punkt 6 fordonstrafik Ändrat namn på skyddsombud Ändrat namn på personalchef
7	2011-11-11	Ny punkt, 4. Sprutmålning
8	2012-02-13	Punkt 7 Segway är kompletterad och omarbetad
9	2012-10-17	Punkt 22, bild & fakta uppdaterad, hall B och lobby syd.
10	2013-03-25	Kompletterad och omarbetad.
11	2013-08-06	Genomgripande omarbete
12	2016-06-13	Ändringar och komplettering. Punkt, 1, 2, 4, 8, 12, 13. 14, 15, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 25 Tillagt blankett ”Kör och Användartillstånd”
13	2022-04-12	Genomgripande omarbete

		Skydd mot Personskada			Sida 14 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

KVITTENS PERSONAL


Undertecknad har tagit del av de regler och villkor som framgår av instruktionen ”Skydd mot personskada” och accepterar dessa till fullo.

Entreprenör/Företag

Firmanamn:
Datum:
Underskrift:
Namnförtydligande:

Arkivering

Originallet av detta dokument skall arkiveras hos arbetsgivare och finnas tillgängligt vid kontroll.

		Skydd mot Personskada			Sida 15 av 16
		Dokument typ: Instruktion			
Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar

KVITTENS FÖRETAG

Undertecknad har tagit del av de regler och villkor som framgår av instruktionen ”Skydd mot personskada” och accepterar dessa till fullo. **Det är entreprenörens skyldighet att:**

- Informera anställda om lagar och regler och se till att lagar och regler tillämpas
- Medföra för arbetet utförande erforderlig skyddsutrustning
- Ansvara för egen personal, med egen personal menas även inhyrd
- Vid kontroll från Elmia eller myndighet kunna redovisa med skriftlig kvittens att egen personal har tagit del av dokumentet Skydd mot personskada.

Försäkring

Företag förbinder sig att teckna erforderlig ansvarsförsäkring gällande såväl person- som sakskador, varvid fullvärdesförsäkring skall gälla.

Företag har fullt ansvar för sina inventarier och skall hålla all sin egendom, som finns i Elmia AB:s lokaler/område, försäkrad mot skada, stöld, brand o. dyl.

Elmia AB

Firmanamn:	
Datum:	
Underskrift:	
Namnförtydligande:	

Entreprenör/Företag (Ansvarig Chef)

Firmanamn:	
Datum:	
Underskrift:	
Namnförtydligande:	

Arkivering

Originalen av detta dokument skall arkiveras i Elmias server på G:/Produktion/Skydd mot personskada

Dokument typ: Instruktion

Utfärdare:	Granskad av:	Fastställd av:	Datum:	Utgåva:	Arkiv:
Jörgen Berntsson	Johan Bernhardsson	Agne Bengtsson	2022-05-13	13	G:/14.Elmiamallar